

**N. Expediente:** 204/2026  
**Procedemento:** Seleccións de Persoal e Provisións de Postos  
**Documento:** Resolución  
**Asunto:** CONTRATACIÓN PERSOAL AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE SS.SS. 2026

## RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA

Resultando que por esta Alcaldía ordenouse a incoación de expediente para a selección e contratación dun/ha auxiliar administrativo/a para o departamento de Servizos Sociais ao concorrer os requisitos de excepcionalidade da contratación dadas as circunstancias ocasionais e imprevisibles que xurdiron no departamento e a existencia de necesidades urxentes e inaprazables, ao entenderse que co posto de traballo que se cobre van a satisfacerse necesidades de interese público que non admiten demora e que se non se atenderan prexudicarían ao servizo público.

Considerando que por Resolución de Alcaldía 2026-0067, do 10/02/2026, aprobáronse as bases que regulan a convocatoria do proceso selectivo polo procedemento de concurso-oposición libre, remitindo anuncio ao Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) para a súa publicación.

Considerando que o Tribunal cualificador emitiu proposta de aprobación dos resultados definitivos do proceso selectivo o 17 de abril de 2026, por orde de puntuación:

APELIDOS E NOME	DNI	FASE OPOSICIÓN	FASE CONCURSO	TOTAL PUNTOS
SOUTO SOUTO MARÍA JOSEFA	***6722**	51,00	11,80	62,80
MUÑOZ LEIRO ARTURO	***2625**	55,00	7,10	62,10
GONZÁLEZ VILAR ANTÍA	***9142**	43,50	8,75	52,25
DÍAZ GONZÁLEZ ELISEO	***2411**	42,50	0,75	43,25
SÁNCHEZ SILVA MARÍA LUZ	***7323**	35,50	4,90	40,40

Visto que a candidata MARÍA JOSEFA SOUTO SOUTO achegou no prazo establecido nas bases de selección a documentación preceptiva para ser contratada (documentación presentada de maneira presencial).

Consonte co disposto nos artigos 21.1.h) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local e 41.14.c) do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, aprobado polo Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, que atribúe a esta Alcaldía a competencia para contratar ao persoal laboral da Corporación,

### RESOLVO:

**PRIMEIRO.-** Proceder á contratación, como persoal laboral temporal, por circunstancias da produción, de Dona MARÍA JOSEFA SOUTO SOUTO con NIF número \*\*\*6722\*\*, na categoría profesional de Auxiliar Administrativo, con destino o departamento de Servizos Sociais, a tempo parcial (18,75 horas/semana), durante un período de seis meses, iniciándose a relación laboral o luns día 27 de abril 2026,



advertindo que o contrato para formalizar incluíra a superación dun período de proba de quince días (15) durante os cales observarase o desempeño do traballador seleccionado, podendo durante esta fase proceder á extinción da relación contractual como consecuencia dunha valoración insatisfactoria do desempeño do traballador.

Esta contratación será cofinanciada con cargo o Plan de cofinanciamento dos servizos sociais comunitarios municipais da Deputación de Pontevedra para o exercicio 2026, a través do cal se subvencionarán o servizo de axuda no fogar (SAF) básico dos concellos de menos de 20.000 habitantes e a contratación de persoal que teña a condición de empregado público e desenvolva o seu labor dentro dos equipos municipais de servizos sociais comunitarios con perfís profesionais diferentes e complementarios aos do persoal profesional de referencia, que se regula no artigo 37 do Decreto 99/2012, de 16 de marzo (BOPPO nº 6, de 12 de xaneiro de 2026).

**SEGUNDO.-** Constituír unha bolsa de emprego por orde de puntuación descendente segundo o reflectido no acta do Tribunal de Selección de data do 17 de abril de 2026 que contén os resultados definitivos de cualificación do proceso selectivo. Esta bolsa de emprego constitúese con aqueles aspirantes admitidos e baremados segundo estrita orde de puntuación, practicándose o chamamento, en caso de baixa do titular (definitiva ou temporal).

**TERCEIRO.-** Dispoñer a publicación da presente Resolución no Taboleiro de anuncios da sede electrónica do Concello de Meis [<http://meis.sedelectronica.gal>].

**CUARTO.-** O presente acto esgota a vía administrativa conforme ao previsto no artigo 52 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, en consecuencia e de conformidade co disposto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e nos artigos 8 e 46.1 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso-administrativa, fronte a este acto poderase presentar: potestativamente, recurso de reposición no prazo dun mes desde o día seguinte ao da súa publicación no Taboleiro de anuncios da sede electrónica do Concello de Meis, ante o mesmo órgano que o ditou, ou directamente recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses ante os Xulgados do Contencioso- Administrativo de Pontevedra. Transcorrido o primeiro prazo dun mes, unicamente poderá interpoñerse o recurso contencioso-administrativo sen pasar o prazo de dous meses indicado. Con todo, a interposición do recurso potestativo de reposición non suspenderá por si mesma a execución do acto impugnado, sen prexuízo da súa solicitude ou estimación de oficio conforme ao disposto no artigo 117.2 da citada Lei 39/2015.

Todo iso sen prexuízo de que poida exercitarse calquera outro recurso que estime pertinente.

**QUINTO.-** Dar conta da presente Resolución ao Pleno deste Concello na próxima sesión ordinaria que se celebre, de conformidade co preceptuado no artigo 42 do Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais.

**DOCUMENTO ASINADO ELECTRONICAMENTE NA MARXE**