

BASES DA CONVOCATORIA PARA A PROVISIÓN, MEDIANTE CONCURSO-OPOSICIÓN, DE DOUS POSTOS DE PEÓN FORESTAL AO ABEIRO DA ORDE DO 9 DE XANEIRO DE 2023 (RISGA) (código de procedemento TR351F) (DOG núm. 22 do 1 de febreiro de 2023).

1.- OBXECTO DA CONVOCATORIA

É obxecto desta convocatoria a provisión mediante concurso-oposición de dous postos de peón forestal en base á resolución da *Orde do 9 de xaneiro de 2023 pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión de subvencións dirixidas a entidades locais para a contratación temporal de persoas en situación ou risco de exclusión social perceptoras da renda de integración social de Galicia (Risga)* (código de procedemento TR351F) (DOG núm. 22 do 1 de febreiro de 2023).

2.- CARACTERÍSTICAS DO POSTO DE TRABALLO

As prazas convocadas ofértanse nas seguintes condicións:

Posto traballo:	Peón forestal
Código ocupación:	9543
Nº traballadores:	2
Modalidade contractual:	Mellora da ocupabilidade e inserción laboral
Duración do contrato:	9 meses
Xornada:	Parcial (75,00 %)
Custos salariais brutos:	945,00 €/mes
Custos Seg. Social:	361,94 €/mes

3.- REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES

As persoas aspirantes ao proceso selectivo deberán reunir os seguintes requisitos:

1. Ter nacionalidade española ou dalgún país membro da UE.
2. Posuír o título de certificado de escolaridade, equivalente ou superior.
3. Non padecer enfermidade nin estar afectadas por limitación física ou psíquica que impida ou sexa incompatible coa realización das correspondentes funcións.
4. Non atoparse incursas en causas de incapacidade ou incompatibilidade para contratar co Concello.
5. Non estar separadas, mediante expediente disciplinario, do servizo de calquera Administración Pública, nin atoparse inhabilitadas para o exercicio de funcións públicas.
6. Figurar inscritas no Servizo Público de Emprego de Galicia como demandantes non ocupadas e estar dispoñibles para o Emprego. Estes requisitos deberán cumprirse tanto no momento da selección coma no da formalización do contrato.
7. Ter sido preseleccionadas polo Servizo Público de Emprego de Galicia.

4.- PUBLICIDADE DA CONVOCATORIA E DAS BASES

Darase publicidade á presente oferta de traballo mediante a súa publicación no Taboleiro de Edictos do Concello e na seguinte dirección web, www.meis.gal.

5.- PROCEDEMENTO DE ADMISIÓN DE PERSOAS ASPIRANTES

O Servizo Público de Emprego de Galicia será o encargado de remitir aos/ás posibles candidatos/as que reúnan as condicións da convocatoria.

A selección realizarase mediante a valoración dos curriculum vitae que presenten os/as aspirantes e



a valoración dos criterios da convocatoria.

Os/as candidatos/as serán citados/as a través do Servizo Público de Galicia para acreditar os criterios de valoración que aparecen reflexados na orde, dando preferencia a:

- a) Persoas perceptoras de Risga que teñan asignado un proxecto de inserción de carácter laboral.
- b) Persoas desempregadas maiores de 45 anos.
- c) Persoas con cargas familiares.

Páxina | 2

Valoración dos criterios da convocatoria:

1.- Proxecto de inserción laboral:	1,00 puntos
2.- Maiores de 45 anos:	1,00 puntos
3.- Cargas familiares:	
1 fillo	0,25 puntos
2 fillos	0,50 puntos
3 fillos	0,75 puntos
> 3 fillos	1,00 puntos
Cónxuxe	0,25 puntos
Maiores incapacitados	0,25 puntos

Entrevista.- O Tribunal realizará unha entrevista cos/coas candidatos/as que versará sobre a dispoñibilidade, as posibles limitacións físicas, os traballos a realizar, etc., en base ao que se poderá outorgar ata un máximo de **3 puntos**.

A puntuación final será a obtida na valoración dos criterios da convocatoria máis a acadada na entrevista.

6.- TRIBUNAL DE SELECCIÓN

O Tribunal que xulgará as probas de que conste o concurso estará constituído polos seguintes membros, todos eles con voz e voto:

Presidente/a: Dna. Ana Rosa Vázquez Pérez, Traballadora social municipal.

Secretario/a: Dna. Celia Frieiro Rodiño, Educadora social municipal.

Vogal: Dna. Ana Mosconi Cadillo, Técnica superior de Inclusión Social do Consorcio Galego de Servizos de Igualdade e Benestar

Suplente: Dna. M^a del Carmen Carracelas Rosales, Secretaria-Interventora adxunta municipal.

Os membros do Tribunal deberán posuír titulación ou especialización igual ou superior á esixida para o acceso á praza convocada.

O Tribunal non se poderá constituír sen a asistencia, polo menos do/a presidente/a, do/a secretario/a e dun/ha vogal, ou persoas nas que deleguen.

Abstención ou recusación.- Os membros do Tribunal deberán absterse de formar parte do mesmo e de intervir cando concorran as circunstancias previstas no artigo 28 da *Lei 30/1992*, e comunicaranllo á autoridade convocante por medio dun escrito en tal sentido. Así mesmo, as persoas aspirantes poderán recusar a calquera membro do Tribunal, de acordo co disposto na mesma lei (Artigo 29).



7.- RESOLUCIÓN DO PROCESO SELECTIVO

Rematadas as probas selectivas o Tribunal fará pública a relación de aspirantes por orde de puntuación, e propondrá, para o seu nomeamento soamente a aqueles/as aspirantes que obtiveran a maior puntuación total, elevando a proposta á Presidenta desta Corporación.

O Tribunal non poderá propoñer a máis persoas aspirantes que prazas convocadas. Calquera proposta que contraveña o establecido será nula de pleno dereito.

Páxina | 3

8.- INCIDENCIAS

O Tribunal do proceso selectivo queda facultado para interpretar as bases da convocatoria, así como para resolver cantas dúbidas e incidencias presente a súa aplicación e poderán adoptar os acordos necesarios, procurando en todo caso a boa orde e desenvolvemento do proceso selectivo.

9.- RÉXIME XURÍDICO

En todo o non previsto nestas bases estarase ao disposto no Real decreto lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do estatuto básico do empregado público, na Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, no Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, no Real decreto 896/1991, do 7 de xuño, sobre regras básicas e programas mínimos de procedemento de selección dos funcionarios da administración local, no Real decreto 364/1995, do 10 de marzo, polo que se aproba o regulamento xeral de ingreso do persoal ao servizo da administración xeral do Estado, provisión de postos de traballo e promoción profesional, na Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, no Decreto 95/1991, do 20 de marzo, polo que se aproba o regulamento de selección de persoal da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia e nas demais disposicións legais aplicables.

10.- DISPOSICIÓN FINAL

As bases da convocatoria e cantos actos administrativos deriven delas e das actuacións do tribunal poderán ser impugnadas nos casos e na forma establecida pola Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, así como a Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa. A Administración local tamén poderá, de ser o caso, revisar as resolucións do tribunal segundo o previsto na citada Lei 39/2015, do 1 de outubro.

De acordo co preceptuado no artigo 45.1.b da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, O Concello de Meis realizará a publicación dos datos persoais dos candidatos e das posibles causas de exclusión, no Taboleiro de Anuncios e na Páxina Web do Concello (www.meis.gal), ao ser a publicidade un dos principios legais que debe observarse nos procedementos de selección.

Os datos de carácter persoal que o interesado facilite serán tratados polo Concello de Meis coa finalidade de selección de persoal e provisión de postos de traballo mediante convocatorias públicas. Polo tanto, os seus datos serán tratados para poder tramitar a súa solicitude e resolvela convocatoria na que participa. A lexitimidade do tratamento basease no consentimento do interesado, e no cumprimento de obrigacións legais polo Concello de Meis. Os datos de carácter persoal poden ser comunicados a outras administracións ou rexistros públicos, e publicados no Boletín Oficial da Provincia e na páxina web do Concello. Os datos serán conservados durante o tempo necesario para cumprir con a finalidade para a que se recollen e para determinar as posibles responsabilidades que se puideran derivar de dita finalidade e do tratamento de los datos. Será de aplicación o





CONCELLO
DE
MEIS

disposto na normativa de arquivos e patrimonio documental español. Pode exercitar os seus dereitos de acceso, rectificación, supresión e portabilidade dos seus datos, de limitación e oposición ó seu tratamento, así como a non ser obxecto de decisións baseadas unicamente no tratamento automatizado dos seus datos, cando procedan, ante o Concello de Meis, Avda. Cambados, 67 Mosteiro, 36637 Meis (Pontevedra) ou na dirección de correo electrónico dpo@legalforma.com, así como, no seu caso, reclamar ante a Axencia Española de Protección de Datos.

Páxina | 4

Documento asinado electronicamente.

