

**BASES DA CONVOCATORIA PARA A PROVISIÓN, MEDIANTE CONCURSO-OPOSICIÓN, DE NOVE POSTOS DE TRABALLO: 2 ALBANEIS, 1 ELECTRICISTA, 1 FONTANEIRO/A, 1 PINTOR/A, 2 CARPINTEIROS/AS E 2 PEÓNS DE OBRAS PÚBLICAS, A XORNADA COMPLETA, CON CARÁCTER DE LABORAL TEMPORAL, AO ABEIRO DO PLAN CONCELLOS 2020 CORRESPONDENTE Á LIÑA 3: EMPREGO PARA A CONSERVACIÓN E FUNCIONAMENTO DE BENS E SERVIZOS MUNICIPAIS (BOPPO nº 1 do xoves 2 de xaneiro de 2020).**

**Primeira.- Obxecto.**

É obxecto desta convocatoria a provisión mediante concurso-oposición de 9 postos de traballo: 2 ALBANEIS, 1 ELECTRICISTA, 1 FONTANEIRO/A, 1 PINTOR/A, 2 CARPINTEIROS/AS e 2 PEÓNS DE OBRAS PÚBLICAS, en base ao acordo da Xunta de Goberno da Deputación Provincial na sesión do 21 de febreiro de 2020 e ao abeiro do *PLAN CONCELLOS 2020 CORRESPONDENTE Á LIÑA 3: EMPREGO PARA A CONSERVACIÓN E FUNCIONAMENTO DE BENS E SERVIZOS MUNICIPAIS (BOPPO nº 1 do xoves 2 de xaneiro de 2020)*.

As prazas convocadas ofertaranse nas seguintes condicións:

Nº traballadores:	9
Modalidade contractual:	Obra/Servizo (interese social)
Duración do contrato:	8 meses
Xornada:	Completa (37,5 horas/semana)
Custos salariais brutos:	1.108,33 €/mes
Custos Seg. Social:	418,95 €/mes

Darase publicidade á presente oferta de traballo mediante a súa publicación no Taboleiro de Edictos do Concello e na seguinte dirección web, [www.meis.gal](http://www.meis.gal)

**Segunda.- Requisitos.**

As persoas aspirantes, para tomaren parte no concurso-oposición, deberán reunir os seguintes requisitos:

1. Ter nacionalidade española ou dalgún país membro da UE.
2. Posuír o título de certificado de escolaridade, equivalente ou superior.
3. Non padecer enfermidade nin estar afectado/a por limitación física ou psíquica que impida ou sexa incompatible coa realización das correspondentes funcións.
4. Non atoparse incurso/a en causas de incapacidade ou incompatibilidade para contratar co Concello.
5. Non estar separado/a, mediante expediente disciplinario, do servizo de calquera Administración Pública, nin atoparse inhabilitado/a para o exercizo de funcións públicas.
6. Figurar inscrito no Servizo Público de Emprego de Galicia como demandante non ocupado e



estar dispoñible para o Emprego. Estes requisitos deberán cumprirse tanto no momento da selección coma no da formalización do contrato.

7. Ter sido preseleccionado polo Servizo Público de Emprego de Galicia.

#### **Terceira.- Solicitudes.**

Unha vez recibidos os curriculum vitae dos posibles candidatos/as remitidos polo Servizo Público de Emprego de Galicia para tomar parte nas probas selectivas, estes serán convocados para a acreditación dos criterios de valoración desta convocatoria.

#### **Cuarta.- Admisión de aspirantes, fixación do comezo dos exercizos e da composición do Tribunal.**

O Servizo Público de Emprego de Galicia será o encargado de remitir aos/ás posibles candidatos/as que reúnan as condicións da convocatoria.

A selección realizarase mediante a valoración dos curriculums vitae que presenten os/as aspirantes, a valoración dos criterios da convocatoria, e dunha proba práctica para cada oferta de traballo presentada a proposta do tribunal.

#### **Quinta.- Tribunal cualificador.**

O Tribunal que xulgará as probas de que conste o concurso estará constituído polos seguintes membros, todos eles con voz e voto:

Presidente/a: D. José Carlos Iglesias Ferreira, operario municipal.

Secretario/a: D. Daniel Alejandro Rubio Pérez, arquitecto municipal.

Vogal: D. Ramón Fariña Barral, aux. administrativo municipal.

Suplente: Dna. M<sup>a</sup> Pastora Doce Arcos, aux. administravita municipal .

Os membros do Tribunal deberán posuír titulación ou especialización igual ou superior á esixida para o acceso á praza convocada.

O Tribunal non se poderá constituír sen a asistencia, polo menos do/a presidente/a, do/a secretario/a e dun/ha vogal, ou persoas nas que deleguen.

Abstención ou recusación.- Os membros do Tribunal deberán absterse de formar parte do mesmo e de intervir cando concorran as circunstancias previstas no artigo 28 da *Lei 30/1992*, e comunicaranllo á autoridade convocante por medio dun escrito en tal sentido. Así mesmo, as persoas aspirantes poderán recusar a calquera membro do Tribunal, de acordo co disposto na mesma lei (Artigo 29).

#### **Sexta.- Probas selectivas.**

Os/as candidatos/as serán citados a través do Servizo Público de Galicia para acreditar os criterios de valoración que aparecen reflexados na orde, dando preferencia a:

- a) As vítimas de violencia de xénero.



- b) As persoas candidatas maiores de 45 anos e aquelas que acrediten unha discapacidade superior ao 33%.
- c) As persoas candidatas que formen unha familia monoparental con fillas/fillos ao seu cargo.
- d) As persoas candidatas con niveis de renda máis baixa.
- e) As persoas candidatas con cargas familiares.

**Valoración dos criterios da convocatoria:**

<b>1.- Víctimas de violencia de xénero:</b>		0,25 puntos
<b>2.- Maiores de 45 anos:</b>		0,25 puntos
<b>3.- Discapacidade &gt; 33%:</b>		0,25 puntos
<b>4.- Familia monoparental:</b>		0,25 puntos
<b>5.- Nivel de renta (máx. 0,75 puntos):</b>	≤ 50% SMI	0,75 punto
<b>SMI 13.300,00 €</b>	> 50% ≤ 100% SMI	0,50 puntos
	> 100% SMI	0,25 puntos
	Non presentado	0,00 puntos
<b>6.- Cargas familiares:</b>	1 fillo / maior	0,25 puntos
	2 fillos / maiores	0,50 puntos
	3 fillos / maiores	0,75 puntos
	> 3 fillos / maiores	1,00 puntos

**Proba práctica.-** O tribunal realizará unha proba práctica acorde a cada oferta de traballo presentada na que poderá outorgar ata un máximo de **3 puntos**.

**Sétima.- Cualificación.**

A puntuación final será a obtida na valoración dos criterios da convocatoria máis a acadada na proba práctica.

O Tribunal non poderá aprobar nin declarar que superaron as probas un número de aspirantes superior ó das prazas convocadas.

**Oitava.- Relación de aprobados e nomeamento.**

Rematadas as probas selectivas o tribunal fará pública a relación de aspirantes por orde de puntuación, e propondrá, para o seu nomeamento soamente a aqueles/as aspirantes que obtiveran a maior puntuación total, elevando a proposta ó Presidente desta Corporación.

O tribunal non poderá propoñer a máis persoas aspirantes que prazas convocadas. Calquera proposta que contraveña o establecido será nula de pleno dereito.

*De acordo co preceptuado no artigo 45.1.b da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, O Concello de Meis realizará a publicación dos datos persoais dos candidatos e das posibles causas de exclusión, no Taboleiro de Anuncios e*



*na Páxina Web do Concello ([www.meis.gal](http://www.meis.gal)), ao ser a publicidade un dos principios legais que debe observarse nos procedementos de selección.*

*Os datos de carácter persoal que o interesado facilite serán tratados polo Concello de Meis coa finalidade de selección de persoal e provisión de postos de traballo mediante convocatorias públicas. Polo tanto, os seus datos serán tratados para poder tramitar a súa solicitude e resolvela convocatoria na que participa. A lexitimidade do tratamento basease no consentimento do interesado, e no cumprimento de obrigacións legais polo Concello de Meis. Os datos de carácter persoal poden ser comunicados a outras administracións ou rexistros públicos, e publicados no Boletín Oficial da Provincia e na páxina web do Concello. Os datos serán conservados durante o tempo necesario para cumprir con a finalidade para a que se recollen e para determinar as posibles responsabilidades que se puideran derivar de dita finalidade e do tratamento de los datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e patrimonio documental español. Pode exercitar os seus dereitos de acceso, rectificación, supresión e portabilidade dos seus datos, de limitación e oposición ó seu tratamento, así como a non ser obxecto de decisións baseadas unicamente no tratamento automatizado dos seus datos, cando procedan, ante o Concello de Meis, Avda. Cambados, 67 Mosteiro, 36637 Meis (Pontevedra) ou na dirección de correo electrónico [dpo@legalforma.com](mailto:dpo@legalforma.com), así como, no seu caso, reclamar ante a Axencia Española de Protección de Datos.*

#### **Novena.- Resolución de dúbidas. Réxime xurídico.**

O Tribunal queda autorizado para resolver as dúbidas que se presenten e para tomar os acordos necesarios para a boa orde do concurso. En todo o non previsto nestas bases o proceso selectivo regularase polas seguintes normas: a Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o RDL 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións vixentes en materia de Réxime Local; a Lei 30/1984, do 2 de agosto, de medidas para a Reforma da Función Pública, modificada pola Lei 23/1988 do 28 de xullo; a Lei 5/1997 do 22 de xullo de Administración Local de Galicia; o Real Decreto 896/1991, do 7 de xuño sobre procedemento de selección na Administración Local; o RD 364/1995 polo que se aproba o regulamento xeral do ingreso de persoal ó servizo da Administración do Estado.

#### **Décima.- Impugnación da convocatoria e dos seus actos.**

Poderase recorrer contra esta convocatoria e contra as súas bases mediante a interposición do oportuno recurso. Os actos administrativos derivados da convocatoria e da actuación dos tribunais poderán ser impugnados polos interesados nos casos e na forma establecidos na *Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.*

Documento asinado electrónicamente á marxe.



## ANEXO I

### DECLARACIÓN DE RESPONSABILIDADES FAMILIARES E DE INGRESOS PERCIBIDOS

NOME E APELIDOS: .....

DNI:.....

ENDEREZO:.....

TELÉFONO:.....

#### DECLARO:

1º Ser vítima de violencia de xénero Si Non

2º Discapacidade > 33% Si Non

3º Ser familia monoparental con fillos a cargo Si Non

3º Ter ó meu cargo as seguintes persoas:

NOME E APELIDOS	PARENTESCO	INGRESOS

4º Que á data da entrevista e de acordo co especificado nas Bases, percibo os seguintes ingresos mensuais: \_\_\_\_\_ Euros.

***Cada candidato/a deberá presentar documentación acreditativa que confirme esta declaración.***

Meis, a ..... de ..... de 2019

Asdo.....

Información básica sobre protección de datos:

Responsable del tratamiento: Concello de Meis.

Finalidade do tratamento: selección de persoal e provisión de postos de traballo mediante convocatoria pública

O titular pode exercer os dereitos establecidos nos artigos 15 a 22 do Regulamento (UE) 2016/679 (acceso, rectificación, supresión e portabilidade dos seus datos, de limitación e oposición ó seu tratamento, así como a non ser obxecto de decisións baseadas unicamente no tratamento automatizado dos seus datos) ante el Concello de Meis ou na dirección de correo electrónico [dpo@legalforma.com](mailto:dpo@legalforma.com)

Pode consultar a información completa sobre protección de datos nas bases da convocatoria publicadas en: [www.meis.gal](http://www.meis.gal)

